

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РЯЗАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
АСЕКЕЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

=====================================================================

**20.06.2024 с. Рязановка № 23-п**

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)**

**по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов консолидированного бюджета Рязановского сельсовета Асекеевского района Оренбургской области , за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Феде- рации, в целях обеспечения исполнения бюджета Рязановского сельсовета Асекеевского района Оренбургской области и повышения эффективности реализации полномочий главных администраторов (администраторов) доходов консолидированного бюджета Рязановского сельсовета Асекеевского района Оренбургской области, направленных на взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Рязановского сельсовета Асекеевского района Оренбургской области, руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Рязановский сельсовет, постановляю:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, согласно приложению №1.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Рязановский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава муниципального образования А.В. Брусилов

Разослано: в дело, фин.отдел администрации Асекеевского района, прокурору района

 Приложение
к постановлению администрации

 Рязановского сельсовета
 от 20.06.2024 № 23-п
План мероприятий («дорожная карта»)

по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов консолидированного бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Способ реализации | Ответственный исполнитель | Срок реализации | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. Анализ состояния дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов консолидированного бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет  |
| 1. | Проведение мониторинга состояния дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет, пеням и штрафам по ним и принятия мер по ее урегулированию | сбор, систематизация, анализ и обобщение информации о состоянии дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образованияРязановский сельсовет, а также о мерах по ее урегулированию | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | ежеквартально | повышение качества управления дебиторской задолженностью по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним. Получение актуальной информации о структуре дебиторской задолженности и принятых мерах по ее взысканию |
| 2. | Проведение инвентаризации | сбор, систематизация, |  | по мере необходимости, | выявление и признание |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | анализ и обобщение информации о состоянии дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет Рязановского сельсовета, а также о мерах по ее урегулированию | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет |  не ре- же 1 раза в год | просроченной дебиторской задолженности по доходам сомнительной, принятие решений о восстановлении сомнительной задолженности по доходам, признании дебиторской задолженности подоходам безнадежной и ее списание |
| II Мероприятия, направленные на недопущение образования дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Рязановского сельсовета Асекеевского района Оренбургской области, выявление факторов влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет |
| 3. | Осуществление контроля за фактическим зачислением платежей в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет в размерах и сроки, установленные законодательством, договором (кон- трактом), в том числе платежей по начислениям, информация о которых содержится в ГИС ГМП | анализ и обобщение информации в программных продуктах | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | постоянно | предупреждение образования дебиторской задолженности по доходам, недопущение роста просроченной дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет обеспечение устойчивого поступления доходов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Осуществление контроля за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет  | анализ и обобщение информации в программных продуктах | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | постоянно | недопущение неисполнения графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет |
| 5. | Обеспечение своевременного составления первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального | составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности, а также передача документов по графику документооборота для отражения в бюджетном учете органу, осуществляющему ведение бюджетного учета | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | постоянно | предупреждение образования дебиторской задолженности по доходам, недопущение роста просроченной дебиторской задолженности по доходам бюджета муниципального образованияРязановский сельсовет, обеспечение устойчивого поступления доходов |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | образования Рязановский сельсовет |  |  |  |  |
| 6. | Обеспечение контроля за своевременнымначислением неустойки (штрафов, пеней) | начисление неустойки (штрафов, пени | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | постоянно | своевременный контроль за начислением неустойки (штрафов, пени) |
| 7. | Обеспечение своевременного информирования плательщиков об изменении реквизитов по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет  | направление плательщикам реквизитов по платежам в консолидированный бюджет района | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | по мере необходимости | своевременное доведение информации до плательщика об изменении реквизитов по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет для обеспечения устойчивого поступления доходов |
| 8. | Проведение инвентаризации расчетов по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет | анализ и обобщение информации по платежам в консолидированный бюджет района | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | по мере необходимости, но не реже 1 раз в год | выявление и признание правильности и своевременности расчетов бюджета муниципального |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | образования Рязановский сельсовет |
| 9. | Проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников | сбор, систематизация, анализ и обобщение информации о финансовом состоянии должника | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | постоянно | выявление и своевременное реагирование на финансовое состояние должника |
| III. Мероприятия, направленные на взыскание просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов консолидированного бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет |
| 10. | Обеспечение своевременного направления требований, претензий должнику о погашении образовавшейся просроченной дебиторской задолженности по платежам | своевременное направление требования, претензии должнику в досудебном порядке вустановленный законом или договором (контрактом) срок досудебного | - Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | при возникновении оснований, в установленные законом или до- говором (контрактом) сроки | снижение просроченной дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет, пеням, |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательствомРоссийской Федерации, договором (контрактом) |  |  | штрафам по ним |
| 11. | Обеспечение рассмотрения вопросов о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассечки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет  | рассмотрение вопросов о возможности расторжения договора (контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | при возникновении оснований, в установленные законом или договором (контрактом) сроки | снижение просроченной дебиторской задолженности по платежам в консолидированный бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет , пеням,штрафам по ним |
| 12. | Обеспечение контроля за своевременной подачей исковых заявлений в суд | Обобщение информации и направление пакета документов соответствующими способами |  | при возникновении оснований | своевременное урегулирование просроченной дебиторской задолженности по платежам в |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет |  | бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет, пеням иштрафам по ним |
| 13. | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | своевременно направлять исковые заявления в суд | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | при возникновении оснований | своевременное урегулирование просроченнойдебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет, пеням и штрафам по ним |
| 14. | Направление исполни- тельных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | своевременная подготовка исполнительных документов | -Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | при возникновении оснований | своевременное урегулирование просроченнойдебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| 15. | Осуществление контроля за ходом исполнительного производства, проведение мониторинга сведений о взыскании просрочен- ной дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | сбор, анализ, обобщение информации в отношении платежей, поступающих в рамках исполнительного производства | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | при возникновении оснований | своевременное урегулирование просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет |
| 16. | Проведение мониторинга информации о пред- стоящих ликвидации,возбуждения дела о банкротстве в отношении должника | сбор, анализ, обобщение информации о предстоящих ликвидации, возбуждении дел о банкротстве в отношении должника | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | постоянно | своевременное урегулирование просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет |
| 17. | Осуществление кон- | сбор информации о |  | постоянно | своевременное принятие |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | троля за изменением правового статуса должника, в том числе изменением сведений в ЕГРЮЛ и (или) ЕГРИП | правовом статусе должника | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет |  | мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности |
| 18. | Осуществление контроля за изменением имущественного состояния должника | сбор информации об имущественном состоянием должника | Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | постоянно | своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности |
| 19. | Осуществление контроля за исполнением плана мероприятий («дорожная карта») обобщение информации и формирование отчета о реализации Плана мероприятий («дорожной карты») | систематизация и анализ результатов проведенной работы по взысканию дебиторской задолженности по платежам бюджет муниципального образования Рязановский сельсовет, пеням и штрафам по ним | -Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Рязановский сельсовет | ежеквартально | повышение эффективности управления дебитор- ской задолженностью по платежам в консолидированный бюджет муниципального образованияРязановский сельсовет |

Приложение № 2

к постановлению администрации

от 20.06.2024г. № 23-п

Отчет

о реализации Плана ("дорожной карты") по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пе- ням и штрафам по ним, являющимися источниками формирования доходов бюджета муниципального образования

Рязановский сельсовет Асекеевского района Оренбургской области, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах по состоянию на " " 20 года

наименование ГАДБ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Информация о реализации мероприятия |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| … |  |  |